

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

parkoviska pri Tržnici na Šancovej ul. 112 v Bratislave

I. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

Tento prevádzkový poriadok upravuje podmienky krátkodobého parkovania na vymedzených parkovacích miestach v lokalite pri Tržnici na Šancovej ul. 112 v Bratislava (ďalej aj Tržnica) tak, ako je bližšie špecifikované v čl. I, ods. 2. tohto prevádzkového poriadku a je záväzný pre všetky subjekty i osoby, parkujúce na týchto parkovacích miestach.

1. PREVÁDZKOVATEĽ: KORADZO s.r.o.

Senecká 791/ 22, 900 44 Tomášov

IČO: 46 715 541

DIČ: 2023557624

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 82205/B

2. LOKALITA spoplatneného parkovania: vyznačené parkovacie plochy pri Tržnici na Šancovej ul. 112, Bratislava, podľa čl.1 ods.1 zmluvy číslo 42/OD/2019 o nájme pozemkov zo dňa 26.06.2019 v platnom znení.

3. POČET (celkový) parkovacích miest: 144

(139 v správe prenajímateľa + 5 miest v správe od súkromného vlastníka)

Plán s detailným grafickým vymedzením parkovacích miest tvorí prílohu zmluvy.

Počet parkovacích miest, vyhradených pre krátkodobé parkovanie pre verejnosť a návštevníkov Tržnice sa môže meniť v závislosti od počtu miest, vyhradených pre taxi-služby, a pod.

4. PREVÁDZKOVÁ DOBA (minimálna):

PONDELOK – PIATOK 7:00 – 19:00 hod. spoplatnené podľa čl. I. ods. 6;

PONDELOK – PIATOK 19:00 – 7:00 hod.

výlučne pre držiteľov **rezidentskej parkovacej karty** vydanej – MČ Bratislava - Nové Mesto – obyvateľom ulíc Legionárská, Šancová, Belehradská, Kováčska, Kominárska;

SOBOTA A NEDEĽA 00:00 – 24:00 hod.

výlučne pre držiteľov **rezidentskej parkovacej karty** vydanej – MČ Bratislava - Nové Mesto – obyvateľom ulíc Legionárská, Šancová, Belehradská, Kováčska, Kominárska.

Mimo prevádzkovej doby spoplatnenia je v súlade s týmto prevádzkovým poriadkom v lokalite spoplatneného parkovania parkovanie bezplatné.

5. SPÔSOB PLATENIA PARKOVNÉHO:

a) parkovací lístok od obsluhy

Vodič je povinný vyzdvihnuť si parkovací lístok od obsluhy bezodkladne pri vjazde na parkovisko.

Parkovací lístok je vodič povinný viditeľne umiestniť za predným sklom motorového vozidla tak, aby umožnil vizuálnu kontrolu všetkých údajov na parkovacom lístku.

Po odchode z parkovacieho miesta je vodič povinný sa preukázať na výjazde z parkoviska obslužnému personálu parkovacím lístkom, na základe ktorého bude vodičovi podľa času parkovania stanovený poplatok. Tento je vodič povinný obslužnému personálu uhradiť na mieste v hotovosti.

Na uplatnenie zľavy z parkovného podľa článku I. ods. 6 písm. b) tohto Prevádzkového poriadku je po odchode z parkovacieho miesta vodič povinný sa preukázať na výjazde z parkoviska obslužnému personálu parkovacím lístkom a účtovným/i dokladom/mi o nákupe tovaru alebo služieb na Tržnici v celkovej hodnote minimálne 15 (pätnásť) EUR súhrnne, a to vrátane DPH. Pre vylúčenie pochybností platí, že dátum vydania parkovacieho lístka sa musí zhodovať s dátumom vystavenia účtovného/ných dokladu/ov.

b) parkovacie karty (ďalej aj ako PK)

Prevádzkovateľ môže na základe žiadosti užívateľa - fyzickej alebo právnickej osoby - vydať Parkovaci kartu. Na vydanie Parkovacej karty nie je právny nárok. O tom, či môže byť Parkovacia karta vydaná, rozhoduje prevádzkovateľ podľa aktuálnej situácie.

c) rezidentská parkovacia karta (ďalej aj ako RPK)

Prevádzkovateľ umožní mimo prevádzkovej doby spoplatnenia bezplatné parkovanie držiteľom rezidentskej parkovacej karty vydanej mestskou časťou Bratislava – Nové Mesto obyvateľom ulíc Legionárska, Šancová, Belehradská, Kováčska a Kominárska.

Vodič je povinný sa na vyzvanie preukázať RPK obslužnému personálu parkoviska, príslušníkovi Mestskej polície a príslušníkovi PZ Slovenskej republiky.

6. PARKOVNÉ:

a) cena parkovacieho lístka (maximálna)

2,00 EUR za každú (i začatú) 1 hod.

b) cena parkovacieho lístka pri nákupe na Tržnici vo výške 15,00 EUR vrátane DPH (aj súhrne na dokladoch)

ZDARMA 1 hod.

každá ďalšia (i začatá) hodina maximálne 2,00 EUR

Uvedené ceny sú vrátane DPH.

7. Fyzickej osobe s tăžkým zdravotným postihnutím, ktorá vlastní parkovací preukaz na základe právoplatného rozhodnutia o parkovacom preukaze a fyzickej osobe s tăžkým zdravotným postihnutím odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom na základe posudku úradu práce, sociálnych vecí a rodiny prevádzkovateľ odplustí parkovací poplatok.

II. PODMIENKY PARKOVANIA

1. Tento prevádzkový poriadok stanovuje podmienky dočasného parkovania motorových vozidiel v lokalite spoplatneného parkovania na určených parkovacích miestach, s prevádzkou zabezpečenou predajom parkovacích lístkov z parkovacích automatov, resp., parkovacích kariet a vydáva sa na základe nájomnej zmluvy medzi prevádzkovateľom a prenajímateľom.
2. Parkovacie miesta sú určené pre dočasné parkovanie motorových vozidiel obyvateľov a návštevníkov Tržnice v lokalite spoplatneného parkovania.
3. Parkovanie a státie motorových vozidiel v lokalite spoplatneného parkovania je povolené len osobným motorovým vozidlám. Užívať parkovacie miesto môže len vodič, ktorý akceptuje tento prevádzkový poriadok, čím sa uzatvára dohoda o poskytovaní parkovacieho miesta.
4. Parkovacie miesta sú označené vodorovným dopravným značením, zvislými dopravnými značkami a s dodatkovou tabuľou, ktorá informuje o platbe na príslušnom parkovacom mieste.
5. Ak vozidlo odstavené mimo vyznačených parkovacích miest tvorí prekážku cestnej alebo pešej doprave, prevádzkovateľ ho môže dať odviezť, a to na náklady a riziko držiteľa vozidla.
6. V prípade, že vodič poruší zmluvný vzťah (dohodu) alebo tento prevádzkový poriadok podstatným spôsobom, má prevádzkovateľ právo na náklady vodiča odtiahnut' vozidlo.
7. Za účelom zabezpečenia splatnej (finančnej) pohľadávky voči vodičovi vzniknutej v súvislosti s parkovaním vozidla vodiča (cena za parkovanie, náhrada nákladov vynaložených na odtiahnutie vozidla a pod.) patrí prevádzkovateľovi zádržné právo k parkovanému vozidlu vodiča, a to i v prípade, že vozidlo nepatrí vodičovi, ale tretej osobe. Prevádzkovateľ v takomto prípade oboznámi vodiča o zadržaní vozidla a o dôvodoch zadržania, pričom je oprávnený vlastnými prostriedkami zabrániť odjazdu vozidla. Zádržné právo zanikne uspokojením zabezpečenej pohľadávky alebo poskytnutím dostatočnej zábezpeky.
8. Lokalita spoplatneného parkovania nie je strážená a prevádzkovateľ nenesie zodpovednosť za poškodenie, zničenie alebo stratu motorových vozidiel a vecí z vozidiel počas parkovania.
9. Vodič (vrátane všetkých osôb v motorovom vozidle) je povinný staráť sa o to, aby na majetku prevádzkovateľa nevznikla škoda, pričom zodpovedá za všetky škody spôsobené ním alebo jeho vozidlom na majetku prevádzkovateľa.
10. Prevádzkovateľ môže na základe žiadosti užívateľa - fyzickej alebo právnickej osoby - vydať Parkovaciu kartu. Na vydanie PK nie je právny nárok. O tom, či môže byť PK vydaná, rozhoduje prevádzkovateľ podľa aktuálnej situácie.
PK môže byť vydaná ako prenosná predplatná karta, alebo ako neprenosná predplatná karta.
Prenosná karta obsahuje meno a priezvisko (v prípade právnických osôb obchodné meno) držiteľa karty. Neprenosná karta sa vydáva pre konkrétné vozidlo s vyznačením EVČ vozidla, s ktorým je držiteľ neprenosnej karty oprávnený parkovať.

III. POVINNOSTI UŽÍVATEĽOV PARKOVACÍCH MIEST

1. Každý subjekt, ktorému v zmysle tohto parkovacieho poriadku vzniká právo parkovať na určených parkovacích miestach je povinný a zaväzuje sa dodržiavať tento prevádzkový poriadok.
2. V rámci prevádzkovej doby spoplatnenia na príslušnom parkovacom mieste je vodič povinný uhradiť parkovné ako cenu za službu podľa článku I. ods. 6. tohto Prevádzkového poriadku.
3. Pri zaparkovaní vozidla vždy riadne uzavrieť a uzamknúť vozidlo a zabezpečiť ho proti samovoľnému uvedeniu do pohybu a parkovať iba na jednom parkovacom mieste.
4. Dodržiavať tento prevádzkový poriadok ako aj všetky výstražné náписy, dopravné značky a upozornenia. Zároveň dodržiavať čistotu a poriadok ako aj všetky bezpečnostné a požiarne predpisy.
5. Parkovacie miesto užívať len pre vozidlo v technicky prevádzkyschopnom stave a parkovať len na vyznačenom parkovacom mieste.
6. Štrpieť výkon čistenia a údržby priestorov v lokalite spoplatneného parkovania a za týmto účelom spôsobené dočasné obmedzenie užívania parkovacích priestorov. V prípade akcií celomestského významu bude rovnako obmedzené užívanie parkovacích priestorov.
7. V prípade zistenia poruchy parkovacieho automatu túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámiť prevádzkovateľovi.

IV. POVINNOSTI DRŽITEĽA PARKOVACEJ KARTY

1. Držiteľ je povinný pri parkovaní riadiť sa týmto prevádzkovým poriadkom a vykonať dostatočné opatrenia k tomu, aby parkovacia karta nemohla byť neoprávnene užívaná inou osobou.
2. Držiteľ nie je oprávnený parkovaciu kartu (ďalej len „PK“) akokoľvek upravovať, duplikovať alebo zhотовovať jej napodobeniny. Ak dôjde k akejkoľvek úprave, duplikácií alebo k zhōtovaniu napodobeniny PK, stráca PPK platnosť. Držiteľ nemá v takom prípade nárok na vydanie náhradnej PK.
3. Ak dôjde k strate, krádeži, k zničeniu, alebo poškodeniu PK, držiteľ je povinný bez zbytočného odkladu o tom informovať prevádzkovateľa a poškodenú PK vrátiť. Prevádzkovateľ v takom prípade vydá držiteľovi na jeho žiadosť a po zaplatení príslušného manipulačného poplatku podľa platného cenníka, novú PK rovnakého druhu s platnosťou na dobu do uplynutia doby platnosti pôvodnej PK (t.j. tej PK za ktorú sa vydáva náhradná PK).
4. Ak dôjde ku krádeži PK, držiteľ je povinný bez zbytočného odkladu o tom informovať prevádzkovateľa a tiež príslušné oddelenie Policajného zboru. Prevádzkovateľ v takom prípade vydá držiteľovi PK na jeho žiadosť doložením potvrdením Policajného zboru o nahlásení krádeže PK a po zaplatení príslušného manipulačného poplatku podľa platného cenníka, novú PK rovnakého druhu s platnosťou na dobu do uplynutia doby platnosti pôvodnej PK (t.j. odcudzenej PK).
5. Ak prestane držiteľ používať vozidlo, pre ktoré mu bola neprenosná parkovacia karta vydaná, z dôvodu zmeny vlastníka, resp. držiteľa vozidla, je povinný o tom informovať prevádzkovateľa v lehote 15 dní odo dňa, kedy nastala takáto skutočnosť a predmetnú neprenosnú PPK je povinný prevádzkovateľovi v tej istej lehote vrátiť. Prevádzkovateľ mu vydá na jeho žiadosť a po zaplatení príslušného manipulačného poplatku podľa platného cenníka, novú neprenosnú PK pre nové vozidlo držiteľa predmetnej karty s platnosťou na dobu do uplynutia doby platnosti pôvodnej PK.
6. Ak dôjde k zmene osobných údajov držiteľa neprenosnej PK, alebo EČV príslušného vozidla na ktoré sa PPK vzťahuje, je držiteľ PK povinný o tom informovať prevádzkovateľa v lehote 15 dní od kedy nastala takáto skutočnosť a pôvodnú PK vrátiť. Prevádzkovateľ mu vydá na jeho žiadosť a po zaplatení príslušného manipulačného poplatku podľa platného cenníka, novú PPK s novými údajmi s platnosťou na dobu do uplynutia doby platnosti pôvodnej PK.
7. Držiteľ je povinný na žiadosť pracovníka prevádzkovateľa parkoviska umožniť detailnú kontrolu PK pracovníkovi prevádzkovateľa parkoviska, príslušníkovi Mestskej polície a príslušníkovi PZ Slovenskej republiky.

V. POVINNOSTI PREVÁDZKOVATEĽA PARKOVISKA

1. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť dodržiavanie čistoty a poriadok na parkovisku vrátane zimnej údržby, odstrániť všetky prekážky, ktoré môžu mať vplyv na plynulú prevádzku parkoviska.
2. Zabezpečiť vyhradené parkovanie pre zamestnancov prenajímateľa a/alebo osoby ním poverené v rozsahu troch (3) trvalo označených parkovacích miest, vrátane udržiavania riadneho označenia týchto miest.
3. Poskytnúť prenajímateľovi nespoplatnený vjazd a parkovanie ad hoc prostredníctvom piatich (5) viacerých kusov čipových kariet, pričom poverení držiteľa týchto parkovacích kariet sú oprávnení parkovať nielen na vyhradených parkovacích miestach podľa odseku vyššie, ale aj na voľných miestach v rámci parkoviska.

- Poskytnúť prenajímateľovi nespoplatnený vjazd a parkovanie ad hoc pre povereného zamestnanca prenajímateľa (nad rámec povinnosti podľa odsekov vyššie) ako aj zástupcu Mestskej časti Bratislava – Nové Mesto (konkr. starostu, zástupcu starostu, prednostu, kontrolóra, vyšších riadiacich pracovníkov).
- Strany sa dohodli na tom, že prenajímateľ je oprávnený príležitostne obmedziť užívanie predmetu nájmu zo strany nájomcu, a to za účelom organizácie príležitostných podujatí (napr. predaj rýb, vianočných stromčekov, lokálne trhy a pod.), pričom trvanie jednotlivého podujatia nesmie presiahnuť dva týždne a rozsah zabratej plochy prenajímateľom nesmie presiahnuť 300 m². Počet takýchto príležitostných podujatí je v tom-ktorom kalendárnom mesiaci limitovaný počtom jeden (1), počet takýchto príležitostných podujatí je v tom-ktorom kalendárnom roku limitovaný počtom päť (5). Nájomca je povinný za týmto účelom obmedzenie strieť a vyčleniť prenajímateľovi plochu podľa požiadaviek prenajímateľa, pričom zároveň sa zmluvné strany dohodli na tom, že nájomca za obdobie takého obmedzenia nemá nárok ani na zľavu z nájomného, ani na náhradu škody či iných nárokov súvisiacich s obmedzením užívania časti predmetu nájmu, čo nájomca berie na vedomie a nemá voči tomu žiadne výhrady. Nájomca vyhlasuje, že za účelom zabezpečenia organizácie takýchto podujatí poskytne prenajímateľovi svoju maximálnu súčinnosť.

VI. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- Prevádzkovateľ nezodpovedá užívateľovi za vzniknutú škodu, vrátane krádeže vozidla alebo jeho časti spôsobenú tretou osobou. Za takúto škodu zodpovedá ten kto ju spôsobil podľa príslušných právnych predpisov v platnom znení.
- Prevádzkovateľ nezodpovedá za škodu na veciach odložených počas parkovania vo vozidle, taktiež nezodpovedá za škodu na voľne odmontovateľných častiach vozidla.

VI. KONTROLA

- Prevádzkovateľ, Prenajímateľ, Mestská polícia Bratislava a Policajný zbor SR sú oprávnení vykonávať kontrolu dodržiavania zákonných predpisov.
- Pri zistení porušenia parkovacieho poriadku je Mestská polícia Bratislava oprávnená inštalovať technický prostriedok na zabránenie odjazdu motorového vozidla, prípadne dať pokyn na jeho odtiahnutie certifikovanou odtahovou službou na náklady užívateľa.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

- Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť od 20.01.2021.
- Prevádzkový poriadok bude viditeľným spôsobom umiestnený v mieste spoplatneného parkovania.

V Bratislave dňa 15.01.2021

KORADZO
 Se. 900-44- Á-Š-O
 IČO: 541
 DIČ: 57624
 Martin Nagy
 KORADZO s.r.o.
 konateľ spoločnosti

EKO - podnik VPS

Halašova 20, 832 90 Bratislav

IČO: 491870 DIČ: 20208

IČ DPH: SK20208870

EKO – podnik verejnoprospešných služieb
 Mgr. Vladimír Mikuš
 riaditeľ podniku